

Согласовано:

Первый заместитель главы администрации
муниципального района Ишимбайский
район Республики Башкортостан
по промышленности и сельскому хозяйству
_____ А.М. Бикбулатова

_____ 2025г.



Утверждаю:

Глава администрации
муниципального района
Ишимбайский район
Республики Башкортостан
_____ А.А. Ишемгулов

_____ 2025г.



Согласовано:

И.о. заместителя главы администрации
муниципального района Ишимбайский
район Республики Башкортостан
по социальным вопросам
_____ З.Б. Байрамгулова

_____ 2025 г.



Согласовано:

Начальник муниципального казенного
учреждения Управление образования
муниципального района Ишимбайский
район Республики Башкортостан
_____ И.И. Исмагилов

« _____ » _____ 2025г



УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО РЕАБИЛИТАЦИОННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ «ИНСАЙТ» ГОРОДА ИШИМБАЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Принят общим собранием
Трудового коллектива
Протокол № _____
от « _____ » _____ 2025г.

г. Ишимбай,
2025 год

I. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регулирует деятельность Муниципального образовательного реабилитационного бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-медико-социального сопровождения «Инсайт» города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

1.2. Муниципальное образовательное реабилитационное бюджетное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-медико-социального сопровождения «Инсайт» города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, создано на основании постановления главы администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан от 29 июня 2012г. № 1948 «О создании муниципального образовательного реабилитационного бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-медико-социального сопровождения «Инсайт» города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан» путем изменения типа существующего муниципального автономного образовательного реабилитационного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-медико-социального сопровождения «Инсайт» города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

Полное наименование: Муниципальное образовательное реабилитационное бюджетное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-медико-социального сопровождения «Инсайт» города Ишимбая муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее по тексту – «Центр»);

Сокращенное наименование: МОРБУ ЦПМСС «Инсайт» г. Ишимбая МР Ишимбайский район РБ.

1.3. Организационно-правовая форма Центра: муниципальное бюджетное учреждение.

1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.5. Учредителем Центра и собственником его имущества является муниципальный район Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее по тексту – «Учредитель»).

Функции и полномочия Учредителя Центра осуществляет администрация муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

Отношения между Учредителем и Центром определяются в соответствии с действующим законодательством.

Функции и полномочия собственника имущества от имени Учредителя исполняет администрация муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее по тексту – «Собственник»).

Центр находится в ведомственном подчинении Муниципального казенного учреждения Управление образования муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан (далее по тексту – «МКУ УО»).

Центр приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Центр является муниципальным бюджетным учреждением, оказывающим психолого-педагогическую, дефектологическую, логопедическую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.7. Центр в соответствии с законодательством об образовании осуществляет образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

1.8. Центр является некоммерческой организацией, и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности. Центр создан для выполнения работ, оказания услуг в сфере образования, в частности по организации предоставления психолого-педагогической, дефектологической, логопедической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в

освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

Центр имеет право открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства на основании соглашений, заключенных Учредителем с финансовыми органами субъектов Российской Федерации, муниципального района, имеет самостоятельный баланс, имущество на праве оперативного управления, печать, штампы, бланки и эмблему со своим наименованием на русском и башкирском языках, другие реквизиты юридического лица.

Центр имеет все права и выполняет все обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в праве от своего имени заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах.

Центр самостоятелен в осуществлении уставной деятельности, подборе и расстановке кадров, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Республики Башкортостан от 6 ноября 2024г. № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан в пределах их компетенции, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.10. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Центра. Центр не отвечает по обязательствам Учредителя.

Учредитель принимает решение о реорганизации, ликвидации Центра, а также об изменении его типа, утверждает изменения, вносимые в Устав.

Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Центра в соответствии с основными видами деятельности Центра.

Центр не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

1.11. Центр вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работу, оказывать платные услуги в пределах основных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемое за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в его бюджет. Центр вправе оспорить указанное действие Учредитель в суде.

1.12. Местонахождение Центра:

Юридический адрес: 453200, Республика Башкортостан, г.Ишимбай, улица Нуриманова, д.29.

Фактический адрес: 453200, Республика Башкортостан, г.Ишимбай, улица Нуриманова, д.29.

1.13. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности выдается в установленном законодательством порядке.

1.14. Центр может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, дефектологической, логопедической и социальной помощи, осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: филиалы, представительства, отделы, отделения, методические и учебно-методические подразделения и иные, предусмотренные локальными нормативными актами Центра структурные подразделения.

1.15. В Центре могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

1.16. В центре не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.17. Центр имеет право вступать в педагогические, психологические, научные и иные объединения (республиканские, российские, международные), принимать участие в работе конгрессов, форумов, конференций и т.п.

1.18. Центр в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций и союзов.

1.19. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Центром собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет выделенных собственником имущества Центра средств, а также недвижимого имущества.

II. Направления, виды деятельности Центра

2.1. Направлениями деятельности Центра являются:

1) Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, включающей в себя:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии, социальной адаптации;
- проведение медиации для решения конфликтных ситуаций и формирования конструктивного взаимодействия между участниками образовательного процесса.

2) Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе в части:

- психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;
- методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и

реализации индивидуальных учебных планов;

- методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;

- методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

3) Осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказание им социальной помощи.

4) Осуществление мониторинга эффективности, оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2.2. Основные виды деятельности Центра:

- диагностика – выявление наличия и степени выраженности у человека определенных психологических признаков;

- коррекция и развитие – активное психолого-педагогическое, логопедическое, дефектологическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию отклонений в развитии детей, устранение дисбаланса между психофизиологическими возможностями детей и предъявляемыми к ним требованиями образовательной и социальной среды;

- консультирование – оказание помощи детям и подросткам в самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, профессиональном самоопределении, преодолении кризисных ситуаций и достижений эмоциональной устойчивости;

- просвещение – содействие формированию у участников образовательного процесса психологической компетентности, а также потребностей в психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач;

- профилактика - выявление и предупреждение возникновения явления социальной дезадаптации детей и подростков;

- мониторинг – специально организованной систематическое наблюдение за интеллектуальным, личностным, социальным развитием детей с учетом влияния образовательной среды;

- организационно-методическое и научно-методическое обеспечение деятельности специалистов;

- медиация — организация и проведение процесса урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса с целью достижения конструктивного взаимодействия, эмоционального благополучия и социальной гармонии;

- предоставление услуг социального характера, консультаций.

III. Организация деятельности центра

3.1 Центр самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

3.2 Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Центр имеет право на:

- заключение договоров с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с направлениями и видами деятельности Центра, указанными в пунктах 2.1., 2.2. настоящего Устава;

- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренного уставом образовательного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- разработку и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено федеральным законодательством, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;

- разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Центра, если иное не установлено федеральным законодательством;

- прием обучающихся в Центр.

3.3 Центр реализует дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы.

Дополнительные общеразвивающие программы для детей и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Центром. Центр реализует дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы - коррекционно-развивающие, профилактические, развивающие, просветительские и иные программы, реализуемые специалистами Центра. (К дополнительным общеобразовательным, общеразвивающим программам относятся профилактические, коррекционно-развивающие, развивающие, просветительские и иные программы, реализуемые специалистами Центра).

Дополнительные общеобразовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

Основными формами организации работы по реализации программ дополнительного образования детей являются индивидуальные и групповые занятия, тренинги. Целесообразность выбора формы организации работы определяют специалист в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программой.

3.4 Деятельность Центра осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.5 Обучение и воспитание в Центре ведется на русском и башкирском языках.

3.6 Организация образовательного процесса в Центре регламентируется годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Центром самостоятельно.

3.7 Прием детей в Центр на занятия по дополнительным общеобразовательным, общеразвивающим программам осуществляется специалистами Центра при обращении за консультативной помощью. В коррекционно-развивающие группы набор осуществляется на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту – ПМПК); в развивающие, тренинговые группы - по результатам социально-психологического обследования, профилактические тренинговые группы набираются по направлению образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, желанию учащихся(воспитанников) или их родителей (законных представителей). Условия отбора должны гарантировать соблюдение прав детей в области образования.

3.8 Возраст, количество занимающихся в группах, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами, а также психолого-педагогическим или медицинским диагнозом. Минимальная наполняемость в группах - 3 — 5 человек, максимальная до 15 человек. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого определяется в соответствии с возрастом детей и требованиями действующих санитарных норм.

3.9 Для работы в тренинговом режиме устанавливается время работы в соответствии с его целями и задачами, методами проведения (аналогично для игры).

3.10 Занятия могут проводиться в одновозрастных и разновозрастных группах детей, имеющих одинаковые проблемы. Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано в интегрированной форме при наличии соответствующего оборудования.

3.11 Режим занятий регламентируются расписанием, утверждаемым директором Центра и составленным с учетом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований, а также с учетом режима посещения ребенком основного (общеобразовательного, дошкольного и т.д.) образовательного Учреждения.

3.12 При поступлении ребенка в Центр на него заводится карта (личное дело), которая ведется в течение всего времени пребывания ребенка в Центре. В карту (личное дело) заносятся результаты диагностических обследований, наблюдений, изучения его игровой, коррекционной деятельности, взаимоотношения с другими детьми, родителями (законными представителями), педагогами. Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам ребенка.

3.13 Условия организации коррекционного обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются коррекционными образовательными программами, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.14 Центр обеспечивает доступность получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек в соответствии с действующими санитарными нормами, а в группах для детей с тяжелыми и множественными нарушениями - до 6 человек.

3.15 Для наиболее полного удовлетворения спроса населения в квалификационной психологической и педагогической помощи, центр оказывает дополнительные платные услуги.

В соответствии с действующим законодательством, дополнительные платные услуги могут быть оказаны физическим и юридическим лицам сверх муниципального задания и по тем видам деятельности, которые не относятся к основным.

3.16 Дополнительные платные услуги Центра могут включать все виды психолого-педагогической помощи для лиц, не входящих в возрастную категорию, предусмотренную Уставом, в частности:

- психологическое консультирование взрослых;
- групповые тренинговые занятия со взрослыми;
- курсы индивидуальных и групповых занятий по самопознанию, самоорганизации, саморегуляции, самопрезентации и т.п. для взрослых;
- углубленная диагностика индивидуальных особенностей, ресурсов и рисков; системы отношений - для взрослых;
- групповая и индивидуальная семейная психотерапия и психокоррекция; коррекция детско-родительских отношений;
- психологические клубы, в т.ч. родительские, семинары;
- и другие.

3.17 Потребность в дополнительных платных образовательных услугах определяется путем анкетирования детей и родителей. В Центре разрабатывается Положение о платных дополнительных образовательных услугах и должностные инструкции для работников, принимающих участие в оказании таких услуг, составляется и утверждается смета доходов и расходов.

Директором Центра издается приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг. Заключаются трудовые соглашения с специалистами (или договор с временным трудовым коллективом) на выполнение платных образовательных услуг. Заключаются договоры с родителями, которые оплачивают услуги в отделениях банков. Сбор наличных средств в Центре запрещен. Договор на оказание платных дополнительных

образовательных услуг заключается в индивидуальном порядке и на добровольной основе.

Центр имеет право привлекать сторонних организаций, имеющие лицензии на образовательную деятельность, для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.18 Центр вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.19 Помимо оказания дополнительных платных услуг физическим и юридическим лицам, Центр может осуществлять приносящую доход деятельность в интересах своего развития, в соответствии с действующим законодательством.

3.20 Муниципальное задание для Центра формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными уставом Центра к основной деятельности. Центр осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

IV. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), детей и работников Центра

4.1. Основанием возникновения прав и обязанностей детей, их родителей и работников является распорядительный акт Центра о приеме лица в Центр для оказания психолого-педагогической, дефектологической, логопедической и социальной помощи или осуществления образовательной деятельности.

4.2. Образовательные отношения Центра на обучение с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в Центр, осуществляется на договорной основе.

4.3. Для зачисления ребенка в Центр родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление на имя директора;
- копию документа, предписывающего занятия со специалистами Центра (справки, заключения и т.п.);

Порядок осуществления отчисления детей осуществляется по последующим причинам:

- заявление родителей (законных представителей);
- изменение рекомендации ПМПК;
- выявившаяся невозможность дальнейшего обучения в Центре по заключению врачебной комиссии;

- другие случаи, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.4. Права и обязанности детей, получающих помощь в Центре, их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, настоящим Уставом, локальными актами Центра.

4.5. Обучающиеся в Центре имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по образовательным программам, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее

уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование информационными ресурсами образовательной организации;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, инфраструктурой образовательной организации;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами.

4.6. Обучающиеся в Центре обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Привлечение детей без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) вправе:

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- защищать законные права и интересы обучающихся;

- участвовать в управлении Центром, избирать и быть избранным в Совет Центра;

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;

- знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- посещать Центр и беседовать с педагогами после окончания у них последнего занятия.

4.9. Родители (законные представители) детей обязаны:

- нести ответственность за воспитание и подготовку своих детей (в части посещения занятий, выполнения индивидуальных заданий);

- соблюдать правила внутреннего распорядка Центра, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий детей, порядок регламентации

образовательных отношений между Центром и детьми и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство детей и работников Центра.

4.10. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) детей устанавливаются Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 N 273-ФЗ).

V. Порядок комплектования Центра работниками и условия оплаты их труда

5.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел – при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;
- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для работы в образовательном учреждении и другие документы, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

5.2. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

- лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти Республики Башкортостан, о допуске их к педагогической деятельности.

- к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового Кодекса Российской Федерации. Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

5.3. Педагогический работник обязан:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых занятий, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка и локально нормативные акты, регламентирующие деятельность учреждения.

5.4. Работники Центра имеют право на:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы.

- выбор, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- участие в управлении Центра, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Центра, в том числе через органы управления и общественные организации.

- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.5. При приеме на работу администрация Центра знакомит принимаемого работника под расписку со следующими документами:

- Коллективным договором;
- Уставом образовательного учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Должностными инструкциями;
- Приказом об охране труда и соблюдении правил техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности.

5.6. Трудовые отношения с работниками Центра, могут быть прекращены по инициативе администрации и работника в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

VI. Управление центром

6.1. Управление Центром осуществляется в соответствии со ст.51 Федерального Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

6.2. Высшим должностным лицом Центра является его руководитель (директор), назначаемый и освобождаемый Управлением образования муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан в соответствии с частью переданных Учредителем полномочий.

6.3. Руководитель Центра действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен Учредителю.

6.4. Руководитель Центра по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.5. Руководитель Центра выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей по согласованию с Управлением образования муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан;
- действует без доверенности от имени Центра, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Центра, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Центра;
- по согласованию с органом, в ведении которого находится Центр, утверждает структуру Центра, штатное расписание и сметы его структурных подразделений;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Центра;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- утверждает графики работ и расписания учебных занятий;
- контролирует совместно со своим заместителем по учебно-воспитательной работе за деятельностью педагогических работников, в том числе путем посещения занятий, всех других видов учебных занятий и воспитательных мероприятий;

- утверждает инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками Центра и обучающимися;
- распределяет совместно с профсоюзным комитетом учебные нагрузки педагогических работников Центра;
- решает другие вопросы текущей деятельности, не относящиеся к компетенции Совета Центра и Учредителя.

6.6. Руководитель Центра несёт ответственность:

- за нецелевое использование средств бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доходы деятельности;
- размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;
- за принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- за получение кредитов (займов);
- за приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

6.7. Управление Центром строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления Центра являются:

1. Совет Центра;
2. Общее собрание;
3. Педагогический совет.

Порядок выбора органов самоуправления Центра и их компетенция определяются настоящим Уставом.

6.8. Совет Центра является одной из форм управления образовательным процессом Центра, представляет интересы всех участников его и действует на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными правовыми актами, законами и иными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования

6.9. Общее собрание является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления Центром. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Центре по основному месту работы. Общее собрание работников действует бессрочно. Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора Центра, педагогического совета, иных органов, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

6.10. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. Педагогический совет осуществляет управление образовательным процессом и инновационной деятельностью Центра. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие на основании трудового договора по основному месту работы.

VII. Имущество и финансово—хозяйственная деятельность

7.1. Имущество Центра является собственностью муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления (приложение №1).

7.2. Центр вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

7.3. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иные не предусмотрено федеральными законами.

7.4. Центр не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются

отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

7.5. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Центр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой поданным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Центра не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

7.6. Сделки Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

7.7. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.8. Передача Центром некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

7.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Центра, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- средства бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан;
- добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- доходы от приносящей доход деятельности; другие, не запрещенные законом поступления.

7.10. Доходы, полученные Центром от разрешённой настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра и учитываются на отдельном балансе.

7.11. При осуществлении права оперативного управления имуществом Центр обязан:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации).

7.12. Осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат

возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

7.13. Имущество Центра, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

7.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке.

7.15. Центр имеет лицевые счета, открытые в Финансовом управлении администрации муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан.

7.16. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Центром осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан, бюджета Республики Башкортостан, бюджета Российской Федерации.

7.17. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром Учредителем или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.18. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром Учредителем или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.19. Финансовое обеспечение осуществления Центром полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом действующим законодательством.

VIII. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Центра

8.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидации Центра осуществляются в порядке, установленным действующим законодательством, нормативными правовыми актами Учредитель, на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствия такого решения.

8.2. Правопреемство при реорганизации Центра:

- при реорганизации Центра в форме слияния юридических лиц права и обязанности, документы каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом.
- при присоединении Центра к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности, документы присоединенного юридического лица в соответствии с передаточным актом.
- при разделении Центра его права и обязанности, документы переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом.
- при выделении из состава Центра одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности, документы реорганизованного юридического лица в соответствии с разделительным балансом.
- при преобразовании Центра одного вида в юридическое лицо другого вида (изменении организационно-правовой формы) к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности, документы реорганизованного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

8.3. Изменение типа Центра не является его реорганизацией. При изменении типа Центра в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

Реорганизация и изменение типа Центра осуществляются по решению Учредителя.

8.4. Ликвидация Центра осуществляется:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения(лицензии), либо запрещённой законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов.

8.5. Ликвидация Центра влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.6. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Центра. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра.

8.7. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Центра, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений РБ по Ишимбайскому району и г.Ишимбай.

8.8. При ликвидации Центра документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Центра.

8.9. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.10. Ликвидация Центра считается завершённой, а Центр прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.11. При ликвидации, реорганизации или изменении типа Центра его работникам, детям и их родителям (законным представителям) гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. Регламентация деятельности Центра

9.1. Деятельность Центра регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Центра принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

9.2. К локальным нормативным актам Центра относятся: положения, инструкции, правила, приказы, трудовые договоры, должностные инструкции и др.

Локальные нормативные акты (далее - ЛНА) утверждаются приказом Директора Центра. Особый порядок принятия ЛНА устанавливается для:

- касающихся оплаты труда, прав и обязанностей работников
- касающихся образовательной деятельности и организации образовательного процесса.

9.3. Центр принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема детей, режим их занятия, порядок и основания перевода и отчисления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром и детьми(клиентами) и (или) их родителями (законными представителями).

9.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение детей или работников Центра по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Центром.

9.5. Изменения (дополнения) к настоящему Уставу принимаются общим собранием и утверждаются Учредителем. Внесенные в Устав изменения (дополнения) регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Директор

А.А. Гребнев

Приложение №1
к Уставу муниципального
образовательного бюджетного
учреждения для
детей, нуждающихся в
психолого-педагогической и
медико-социальной помощи,
центр психолого-медико-
социального сопровождения
«Инсайт» города Ишимбая
муниципального района
Ишимбайский район
Республики Башкортостан

ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
ПЕРЕДАННОГО В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ДЛЯ
ДЕТЕЙ НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И МЕДИКО-
СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ «ИНСАЙТ» ГОРОДА ИШИМБАЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ИШИМБАЙСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

по состоянию на 10.02.2025г.

Наименование объекта недвижимости	Адрес	Инвентарный номер объекта недвижимости технического паспорта	Балансовая стоимость/ остаточная балансовая стоимость (тыс. руб.)
Здание нежилое, литера А	Республика Башкортостан, г. Ишимбай, ул. Нуриманова, д.29	№3043 от 30.08.2018	5 816,117/ 2 185,858
Теневой навес, литер Г1	Республика Башкортостан, г. Ишимбай, ул. Нуриманова, д.29	№3043 от 30.08.2018	Входит в стоимость здания
Ограждение, литер 1	Республика Башкортостан, г. Ишимбай, ул. Нуриманова, д.29	№3043 от 30.08.2018	Входит в стоимость здания
Итого по недвижимому имуществу			5 816,117/ 2 185,858
Движимое имущество			1 536,979/ 42,047
Всего			7 353,096/ 2 227,905
Земельный участок	Республика Башкортостан, г. Ишимбай, ул. Нуриманова, д.29		2 081,778/ 2 081,778

Директор

Начальник МКУ ЦБ ОУ

 А.А. Гребнев

 Е.С. Камалетдинова

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

17 (семнадцать) листов
цифрами прописью

Директор МОРВУ ЦПМСС «Инсайт»
г. Ишимбая МР ИР РБ /Гребнев А.А.
« » 20 25 г.

